

Siendo las 14:00 h del 17 de octubre de 2023, se reúnen las autoridades departamentales: *Dra. María Laura Uhrig (Directora), Dr. Carlos A. Stortz (Director Adjunto) y Dra. Laura S. Malec (Secretaría Académica) junto a los integrantes del CoDep. Por el Claustro de Profesores: Dra. Rosalía Agusti y Dres. Diego A. Navarro. Por el Claustro de Graduados: Dras. Victoria Richmond y Diana Castellanos.*

Se aprueba el Acta Nº 541.

1. Se toma conocimiento de las siguientes resoluciones:

- **CD:** 2116 honorarios docentes posgrado, 2153 encuentro plurinacional de mujeres..., 2060 premio Leloir, 2068 programa +equipamiento, 2066 arancel playa estacionamiento, 2091 placa Dr. Salinas, 2055 creación de la comisión curricular de biotecnología, 2065 adhesión a convocatorias Ni una Menos.
- **D:** 2146 concurso abierto Profesional (5) Biblioteca, 2145 concurso abierto MPSG (7) Física.

2. Movimiento de personal docente

Altas/Reintegros de designación

AR008 y 009 se eleva designación de las Dras. García Liñares y Agusti en los subcargos 298 y 297 respectivamente como Profesoras Adjuntas Interinas con dedicación exclusiva desde el 1/11/23 (por 3 años ó sustanciación de concurso regular).

AR010 se eleva el pedido de regularización de la Dra. Avanzo en el Ay. 1º DE (SC 60) desde el 1/11/23 hasta 28/02/26

AR011 Se toma conocimiento del dictamen del concurso ayudante de segunda en el área QMA y se eleva la designación regular en los 6 cargos desde el 1/3/24 al 28/2/25

AR012 Se toma conocimiento del dictamen del concurso de ayudantes de segunda en el área QO y se eleva la designación regular en los 23 cargos de ayudantes desde el 1/3/24 al 28/2/25

Bajas/Licencias sin goce de haberes

BL010 se eleva la renuncia de las ayudantes de segunda (área QO) Yacovone (SC 188) y Lynch (SC 81) desde el 25/10/23 y 2/10/23 respectivamente

BL011 se eleva la renuncia de la Dra. Agusti en el cargo PAD DP (SC 305) desde la designación como PAD DE (SC 297)

BL012 se eleva:

- la renuncia de la Dra. Spagnuolo en el cargo de JTP DE (SC 128) desde su alta como PAD DP Regular (SC 290) 4/8/23

- la prórroga de licencia sin goce de haberes del Dr. Navarro en el cargo de JTP DE (SC 31) y de la Dra. Mísico en el cargo de JTP DE (SC 62) desde el 1/3/24 al 31/7/24.

BL013 se eleva la prórroga de licencia del Dr. Szajnman en el cargo de JTP DE (SC 239) desde el 1/3/24 al 31/7/24.

B 014 se eleva la renuncia en el cargo de Ay 1º DP SC 193 de la Dra. Avanzo

BL015 se eleva la prórroga de licencia s/g por motivos académicos de la Dra. Patriarca en el cargo PAD DP SC 225 desde el 1/12/23 al 30/11/24.

BL016 se eleva la prórroga de licencia s/g por mayor jerarquía del Dr. Amiano en el cargo JTP DP SC 31 desde el 1/12/23 al 31/07/24

BL017 se eleva la baja por cambio de carácter de la Dra. Avanzo en el cargo de AY 1 DE SC 60 desde su regularización.

Prórrogas de designación

PD004 se eleva la prórroga de designación interina del Dr. Santagapita en el cargo PAD DE SC 272 D. 01/12/23 y por el término de 1 año o hasta que Consejo Superior regularice su designación (Res. CD Nº 1548/23).

PD005 se eleva la prórroga de designación sustituta de las Dras. Gallardo, Basanta y Zema en sus respectivos cargos JTP DP SUST. SC 1028, 1033 y 33, D. 01/03/23 H. 31/07/24.

PD006 se eleva la prórroga de designación sustituta del/la Lic. Pelazzo y Altaieff en sus respectivos cargos AY 1º DP SUST. SC 193 y 1068 D. 01/11/24 H. 29/02/24.

PD007 se eleva la prórroga de designación sustituta del Dr. Amiano en su cargo PAD DP SUST. SC 225 D. 01/12/23 y por el término de 1 año o hasta que la titular del cargo se reintegre a sus funciones.

Se toma conocimiento de que el trámite jubilatorio de Pilar Buera ha sido resuelto en forma favorable en la ANSES.

3. Secretaría Académica

- Se avalan las propuestas de designación como Profesor/a Titular Consulto/a con honorarios al Dr. Carlos A. Stortz y Marta S. Maier
- Licencia con goce de haberes menor a un mes, entre el 4 y el 9 de noviembre de 2023, para participar de la XXIV SINAQO 2023 tramitada conjuntamente para todos los docentes del Departamento de Química Orgánica que han presentado la información.
- Licencia con goce de haberes menor a un mes, entre el 28/10 y el 4/11/23 de los Doctores Agusti y Morrone, para participar del Certamen Nacional de la 33ª Olimpiada Argentina de Química en Villa Giardino, Córdoba.
- Se eleva el reintegro de la licencia con goce de haberes menor a un mes del Dr. Santagapita luego de participar como docente en el CEBl. Fecha de reintegro 5/10/23.

4. Concursos y selecciones interinas

- Se eleva la solicitud de llamado a Selección Interina para proveer un cargo de Profesor Adjunto con dedicación exclusiva para el área Química y Microbiología de Alimentos, cargo otorgado por la Comisión Ad-Hoc en 2023.
- Se toma conocimiento de los cronogramas de concursos área QO:
JTP (DE) Inscripción: 22/9 al 6/10/23, Tema: 17/10/23, Pruebas de oposición: 24 y 25/10/23
Ay. 1º DE y DP Inscripción: 22/9 al 6/10/23, Tema 13/11/23, Pruebas de oposición: a partir del 21/11/23.

6. Otros temas

- Se avala la postulación para programa UBAlNT de las Dras. García Liñares, Basanta y la Lic. Aramburu.
- Se toma conocimiento del e-mail del Dr. Cagnoni informando licencia por paternidad
- Nota enviada por la CIACAL solicitando revisión de horarios de Química Orgánica Parte A y Química de Alimentos (LCTA).
Se plantean los siguientes horarios para cubrir la los turnos nocturnos solicitados al departamento
 1. Química de alimentos
 - a. 1er cuatrimestre: Clases teóricas: miércoles 14:00-17:00
 - b. 2do cuatrimestre: Clases teóricas: miércoles 17:00-20:00
 2. Química Orgánica parte A:
 - a. 1er cuatrimestre: Clases teóricas: lunes y miércoles 15:00-17:00
Clases de problemas: lunes y miércoles 17:30-19:30
 - b. 2do cuatrimestre: Clases teóricas: lunes y miércoles 17:00-19:00
Clases de problemas. lunes y miércoles 19:00-21:00

Estas materias corresponden al segundo cuatrimestre según la ruta sugerida.

- Designar reemplazo de A. Couto en la CEBI. Se avala la propuesta de Malena Landoni.
- Se informa sobre el otorgamiento de fondos de la Fundación Williams para la reparación del destilador Kjeldhal.
- La dirección informa sobre la reunión con Laura Goldberg sobre las acciones relacionadas con la agilización del circuito de designaciones
- Proyectos FUNDACEN. Se analizan distintas propuestas de solicitud de fondos.
- Proyecto +Equipamiento: Se analizan distintas propuestas teniendo en cuenta las limitaciones de la convocatoria y la "situación país".
- Se propone a Guadalupe García Liñares como representante del DQO frente a la Biblioteca Central (relevamiento de adquisición de libros y cuestiones relacionadas).
-

Siendo las 16:00 h se cierra la sesión.