

ACTA CODEP 543

Siendo las 14:00 h del 31 de octubre de 2023, se reúnen las autoridades departamentales: *Dr. Carlos A. Stortz (Director Adjunto)* y *Dra. Laura S. Malec (Secretaria Académica)* junto a los integrantes del CoDep. Por el Claustro de Profesores: *Dres. Diego A. Navarro y Sergio Szajnman*. Por el Claustro de Graduados: *Dra. Diana Castellanos y Dr. Mario D. Martínez* y por el claustro de estudiantes: *srtta Natalia Gómez Blanco*.

Se aprueba el Acta N° 542

1. Se toma conocimiento de las siguientes resoluciones:

D: 2157: Asignación espacios 2do piso, 2109: Coordinador Citometría. 2021: Director Bioterio.

CD: 2189: tarifas CMF, 2268: Nombre aula Estela de Carlotto, 2271: tarifas Bioterio Central. 2272: tarifas CIT

CS: 1570 llamado a concurso PDE; 1580: Becas UBA; 1601: convocatoria a Asamblea Universitaria.

2. Movimiento de personal docente

Altas/Reintegros de designación

AR012 Se elevan las designaciones correspondientes a 23 cargos de Ayudantes de Segunda para el área QO desde el 1/3/24 al 28/2/2025.

AR013 Se elevan las designaciones en los cargos de Jefe de Trabajos Prácticos dedicación exclusiva (sustitutos) de la Dra. Avanzo (SC 62) y la Lic. Attorresi (SC 146) desde el 1/12/23 al 31/07/24.

Bajas/Licencias sin goce de haberes

BL018 Se elevan las prórrogas de licencias sin goce de haberes por mayor jerarquía en los cargos de JTP DE regulares de las Dras. García Liñares (SC 146) desde el 1/11/23 hasta el 28/02/25 y Agusti (SC 158) desde el 01/3/24 hasta el 28/2/25.

BL019 Se elevan las licencias sin goce de haberes por mayor jerarquía en los cargos de AY 1º DE regulares de la Lic. Attorresi (SC 5) y de la Dra. Avanzo (SC 60) desde el 1/12/23 hasta el 31/7/24.

BL020 Se eleva la renuncia del Lic. Tobías Schmidt de León en el cargo de AY 1º DE regular SC 24 desde el 1/11/23.

BL021 Se eleva la prórroga de licencia sin goce de haberes por mayor jerarquía en el cargo de AY 1º DE (SC 68) del Dr. Morrone desde el 1/3/24 al 31/7/24.

BL022 Se eleva la prórroga de licencia sin goce de haberes por mayor jerarquía en los cargos de AY 1º DP regulares desde el 1/3/24 al 31/7/24 de los Dres. Cristófalo (SC 234) y Sonego (SC 399)

Prórrogas de designación

Se elevan las prórrogas de designación en cargos Equiparados de:

EQ002 Dra. Gabriela Naranjo en los cargos de JTP DE (SC 9005) desde el 1/3/24 al 28/2/25 y JTP DP (SC 9150), desde el 1/3/24 al 31/7/24; Lic. Leonardo Domínguez en el cargo de JTP DSE (SC 9902) desde el 1/3/24 al 31/7/24 y de Ignacio Poggi en el cargo de JTP DP (SC 9048) desde el 1/3/24 al 31/7/24.

PD008 Se eleva la prórroga de designación en el cargo de JTP DE suplente del Dr. Pablo D. Morrone (SC 158) desde el 1/3/24 al 31/7/24.

PD009 Se eleva la prórroga de designación de AY. 1º DE sustituto del (SC 68) desde el 1/3/24 al 31/3/24 del Lic. Benech

PD010 Se eleva la prórroga de designaciones de JTP DP sustitutos desde el 01/03/2024 al 28/02/2025 de Dra. Giordano (SC 942), Dr. Cristófalo (SC 943), Dr. Sonego (SC 1073), Dra. Rivas (SC 1072).

PD011 Se elevan las prórrogas de designación de AY. 1º DP interinos desde el 1/3/24 y hasta el 31/7/24 de Prieto (SC 630) Galaka (SC 631) Rengifo Carrillo (SC 647) Beraldi (SC 1089) Steingruber (SC 1090) Montenegro (SC 1091) Giudice (SC 1092) Peña García (SC 1093) Rivas Rojas, E. (SC 1094) García Cambón (SC 1095) Ferrería Kreiter (SC 1096) y de AY 1º DP sustitutos desde el 1/3/24 y hasta el 31/7/24 Rossi (SC 234) Herrera Rivas (SC 399) Tovar Agatón (SC 589) Schwarzkopf (SC 238) Pelazzo (SC 193) y de AY 1º DP sustituto desde el 1/3/24 al 31/3/24 de Altaleff (SC 1068).

3. Secretaría Académica

- Se aprueba la licencia con goce de haberes por motivos académicos de la Lic. Sheila de Diego Saadia, por estadía en Universität Göttingen, Alemania entre el 13/11/23 y el 1/3/24.

- Se aprueba la licencia con goce de haberes por motivos académicos del Dr. Frank Sznajder, por estadía en la base Carlini, Sector Antártico Argentino, desde el 5/1/24 al 15/3/24.

4. Otros temas

- La Dra. Marta Maier informa la pasantía de 2 investigadoras (Dras. Nuria Sugrañes y María José Ots) en el laboratorio 8
- Se informa sobre la realización del simulacro de evacuación del Pabellón II
- Se recuerda que el día viernes 3/11 se realizará la defensa de cargos ante la comisión Ad-Hoc
- Se avala la compra un equipo de determinación de punto de fusión para TP-QO con el dinero otorgado por el programa + equipamiento.

- Se analiza el presupuesto para la realización de una sala de becarios. Los fondos serán solicitados a FUNDACEN en su convocatoria a proyectos que vence en el día de la fecha.
- Se propone a la Dra. María Eugenia Giorgi en reemplazo de la Dra. María Laura Salum, y la continuidad del Lic. Valentín Lucena como representantes del claustro de graduados en la Comisión de Carrera de Cs. Químicas.
- Se avala el apoyo a la creación del Museo Interactivo de la Química
- No se avala el financiamiento del Centro de recursos genéticos (DBBE), no hay injerencia.
- Se toma conocimiento de la LAO correspondiente a la Dra. García Liñares.

Siendo las 11:00 h se cierra la sesión.