

ACTA CODEP 551

Siendo las 14:00 h del 12 de abril de 2024, se reúnen las autoridades departamentales: *Dra. Maria Laura Uhrig (Director)*, *Dr. Carlos A. Stortz (Director Adjunto)* y *Dra. Laura S. Malec (Secretaria Académica)* junto a los integrantes del CoDep. Por el Claustro de Profesores: *Dres. Rosalía Agusti, Dr. Diego A. Navarro y Sergio Szajnman*. Por el Claustro de Graduados: *Dra. Victoria Richmond y Diana Castellanos*.

Se aprueba el Acta N° 550

1. Se toma conocimiento de las siguientes resoluciones:

CS N° 0355/24 Conmemorar Día Nacional de la Verdad y Justicia y repudiar el Golpe de Estado '76.

CD N° 0320/24 Convocatoria abrazo simbólico FCEyN; N° 0321/24 Rechazo a los despidos y desvinculaciones del CONICET.

2. Movimiento de personal docente

Altas/Reintegros de designación

- **AR009:** Se elevan las designaciones regulares por concurso JTP DP (área QMA), desde el 01/08/24 y por el término de 3 años, de: Nicolás O. Amiano (SC 31) y Gabriela L. Gallardo (SC 32).
- **AR010:** Se elevan las designaciones por orden de méritos de 3 JTP DP sustitutos/as (área QMA) y 1 JTP DP sustituto (área QO), desde el 01/08/24 y por el término de 1 año, financiados con el 100% JTP DE REG (SC 62) titular R. Misico.
- **AR011:** Se elevan las designaciones por concurso JTP DE (área QMA), desde el 01/08/24 y por el término de 3 años, de: Cristina I. dos Santos Ferreira (SC 121) y Maite Gagnetten (SC 127). Ésta última solicita prórroga de alta por 3 meses, mediante nota adjunta. El postulante Rodríguez Ramírez (#3) renunció al orden de méritos, mediante nota.
- **AR012:** Se eleva la designación por selección interina PAD DE (área QMA), desde el 01/06/24 y hasta el 31/05/25 y la renuncia a su cargo PAD DP SUST. (SC 225) condicionada al alta mencionada, de: Nicolás O. Amiano (SC 311), de no haber impugnaciones desde la notificación del dictamen y por el término de 5 días hábiles.

Bajas/Licencias sin goce de haberes

- **BL012:** Se eleva la licencia sin goce de haberes, por cargo de mayor jerarquía, presentada por el del Dr. Nicolás O. Amiano, en su nueva designación JTP DP reg. SC 31 (área QMA) desde el 01/08/24 y hasta el 31/05/25.

3. Secretaría Académica

- Se eleva la licencia académica con goce de haberes (menor 1 mes) de la Dra. Rosana I. Misico, para asistir a las Jornadas Rioplatenses de Química Medicinal, desde el 10/04/24 al 12/04/24, La Plata, BA.
- Se eleva la licencia académica con goce de haberes (menor 1 mes) de la Dra. Guadalupe E. García Liñares, para realizar una visita al Departamento de Química Orgánica e Inorgánica de la Universidad de Oviedo, en el marco de una colaboración entre ambos grupos de trabajo, desde el 25/04/24 al 19/05/24, Oviedo, España.
- **R004:** Se aprueba el informe de reintegro de la licencia con goce de haberes por motivos académicos (mayor a 1 mes) presentado por el Dr. Frank Sznajder, AY 1º DE SC 92 (área QO), luego de haber realizado una estancia de investigación en la base antártica Carlini, isla 25 de Mayo, Antártida, Argentina. Fecha de reintegro: 18/03/24.
- **R005:** Se aprueba el informe de reintegro de la licencia con goce de haberes por motivos académicos (mayor a 1 mes) presentado por el Dr. Sergio M. Bonesi, PAS DE REG. (SC 142), luego de haber realizado una estancia académica y de investigación en laboratorio de Fotoquímica Orgánica de la Facultad de Ciencias, área Química Orgánica de la Universidad de los Estudios de Pavía (UNIPV), Pavía, Italia. Fecha de reintegro: 26/03/24.

Otros temas

- Se toma conocimiento de la nota presentada por la Dra. M. Maier informando sobre el dictado de clase "Temas y Problemas de la Materialidad Artística" perteneciente al Doctorado en Historia y Teoría Comparada de las Artes de la Universidad Nacional de Tres de Febrero, conjuntamente con la Dra. Gabriela Siracusano, el próximo 16 de abril 2024 en el aula 2 del DQO.
- La dirección informa sobre la presentación de las adhesiones internacionales a la Presidencia de CONICET el día 17/4 a las 16 h en el Polo Científico Tecnológico, CABA.
- La dirección informa los avances sobre la readecuación de las oficinas que actualmente ocupan Burton y Erra. La oficina OF.02 será compartida por los Dres. Spagnuolo y Navarro al finalizar la readecuación.
- La Dra. D'Accorso y el Dr. Varela compartirán la oficina OF.06, la Dra. Uhrig compartirá con Laura Manzano la oficina OF.05 y la Dra. Kolender ocupará la oficina OF.08, que será compartida con otro/a Profesor/a oportunamente.
- El Dr. Morrone concurrió a exponer la intención que los miembros del CODEP inviten a los estudiantes de Química y LCTA para darles a conocer los costos verdaderos de los laboratorios de la carrera y como eso puede afectarse seriamente en el presente y futuro próximo.

Siendo las 16:00 h se cierra la sesión.