ACTA CODEP 560

Siendo las 14:00 h del 2 de septiembre de 2024, se reúnen las autoridades departamentales: *Dra. María Laura Uhrig (Directora), Dra. Rosalía Agusti (Directora Adjunta) y el Dr. Carlos A. Stortz (Secretario Académico) junto a los integrantes del CoDep. Por el Claustro de Profesores: Dres. Sergio S. Szajnman, Nicolás Amiano y Rosana Mísico. Por el Claustro de Graduados: Dras. Diana Castellanos, Victoria Richmond y Lic. Valentín Lucena. Por el Claustro de Estudiantes: Victoria Martínez.*

Se aprueba el Acta N° 559.

1. Se toma conocimiento de las siguientes resoluciones:

CD N° 1218/24 equivalencias de las prácticas sociales educativas, 1238/24 modifica reglamento concursos docentes auxiliares.

CS N° 1070 otorgamiento de fondos programación científica 2020, 1099/24: solicita al Senado la aprobación del Régimen de financiamiento de las UUNN, 1100/24: estado de alerta por situación del sistema científico tecnológico nacional.

D: 1472/24: sumario administrativo (estudiante G. O de Luca), 1486/24: concurso nodocente varios cargos Administración central, 1507/24 concursos nodocente varios cargos Sec. Técnica. 1546/24: concurso nodocente fracasado.

R 1352/24: repudio expresiones del Ministro de Justicia.

2. Movimiento de personal docente

Altas/Reintegros de designación

- **AR026:** Se eleva el alta/reintegro del Lic. Julián F. Fernández, a partir del 17/09/24, en el cargo AY 1º DP REG. SC 192 del área QO. Una vez reincorporado a sus actividades presentará el informe correspondiente a las labores realizadas en la empresa Novartis, Basilea, Suiza.

Bajas/Licencias sin goce de haberes

- BL039: Se eleva la prórroga de licencia sin goce de haberes (motivos académicos) de la Dra. Carmen R. Cori Calizaya, desde el 01/10/24 hasta el 31/03/25, en el cargo AY 1º DP REG. SC 1068 del área QO.

3. Secretaría Académica

- **R015:** Se toma conocimiento del informe presentado por la Dra. Marta S. Maier, luego de haber participado en el relevamiento y análisis de pinturas sobre metal de los siglos XVIII y XIX, UNC, Córdoba, Argentina. Fecha de reintegro: 26/08/24.
- **R016:** Se toma conocimiento del informe presentado por la Lic. Luciana Pelazzo, luego de haber realizado el curso de postgrado "Caracterización de sistemas organizados formados por diferentes anfilios usando agua como solvente. Aplicaciones en nanoquímica", en la Universidad Nacional de Río Cuarto, Córdoba, Argentina. Fecha de reintegro: 05/08/24.
- **R017:** Se toma conocimiento del informe presentado por la Dra. Diana M. Castellanos Rodríguez, luego de haber realizado el curso "Fundamentos y Aplicaciones de Espectrometría de Masas de Isótopos Estables (IRMS) en Genuinidad de Alimentos, en la Universidad Nacional de Córdoba, Córdoba, Argentina. Fecha de reintegro: 05/06/2023.
- Se eleva la solicitud de licencia con goce de haberes (mayor a 1 mes) presentada por la Dra. Aldana L. Zalazar, con motivo de realizar una estancia postdoctoral de investigación en la Universitat Autònoma de Barcelona, Barcelona, España. Período solicitado: 01/09/24 al 30/11/24 (*aprobada ad referendum 26/08/24*). En caso de ser necesario, sus tareas docentes serán realizadas por Lady Diana Ramírez Albuquerque a quien se le reducirán las tareas docentes en el primer cuatrimestre de 2025.
- Se eleva la solicitud de licencia con goce de haberes (menor a 1 mes) presentada por la Dra. Diana M. Castellanos Rodríguez, con motivo de participar en el CLASMAC, II Congreso Latinoamericano de Archeometría, Arte y Conservación del Patrimonio Cultural, Ciudad de México, México. Período solicitado: 07/09/24 al 16/09/24.
- Se eleva la nota correspondiente a la Comisión Ad-Hoc 2024 DQO. Aprobada *ad referendum* el 26/08/2024.

4. Notas varias

- Se autoriza a la realización del Taller de Química en los laboratorios de TP del DQO, los días 4, 11, 18 y 25/9 de 14-17 horas bajo la coordinación de la Dra. García Liñares.
- Se designa a Victoria Richmond como representante del DQO para las reuniones organizativas derivadas de la creación de la disciplina Ciencia de Datos en la carrera de Doctorado de la FCEN.
- La dirección informa sobre el avance en las obras en Biblioteca y sobre compras y ejecución del presupuesto del DQO. Además se discutieron propuestas para la ocupación de cargos no docentes en el DQO.

Siendo las 15:48 h. se cierra la sesión. Se programa la próxima reunión para el día 16/09 a las 13.00 h.