

ACTA CODEP 579

Siendo las 10.00 h del lunes 14 de julio de 2025, se reúnen las autoridades departamentales: *Dra. María Laura Uhrig (Directora)*, *Dr. Carlos Stortz (Secretario Académico)* y *Dra. Rosalía Agusti (Directora Adjunta)* junto a los integrantes del CoDep. Por el Claustro de Profesores: Dres. Diego Navarro, Guadalupe García Liñares y Nicolás Amiano. Por el Claustro de Graduados: Dra. Diana Castellanos y Lic. Valentín Lucena.

Se aprueba el acta N° 578

Se toma conocimiento de las siguientes resoluciones:

CS: 773/25: Modifica el Art. 103 Código UBA I-17: estableciendo que El título de “Bachiller Universitario” podrá otorgarse luego de un trayecto formativo cuya duración no podrá ser inferior a MIL CIEN (1.100) horas reloj. **962/25:** Llamado a concurso público para Director-a del IGEBA

CD: 1019/25: Establece la semana del 21-7 como Receso Invernal administrativo teniendo en cuenta que el receso invernal escolar se encuentra establecido entre el 21/7/25 al 1/8/25. **1060 y 1061** programa movilidad estudiantes de grado y posgrado respectivamente (+Viajestudiantes y +Viajes).

Movimiento de personal docente

- Altas/Reintegros de designaciones

- Bajas/Licencias sin goce de haberes

BL023: Se elevan las renunciaciones presentadas a partir del 31/07/25 por las Dra. M. V. Rivas y C. Samaniego López, a sus respectivos cargos JTP DE REG SC 117 y SC 239, del área QO.

BL024: Se eleva la licencia sin goce de haberes por motivos personales presentada a partir del 01/09/25 y hasta el 01/10/25 por la Dra. Alicia S. Couto, en el cargo TIC DP regular SC 9027, del área QO.

BL025: Se eleva la prórroga de licencia sin goce de haberes por motivos académicos presentada a partir del 01/09/25 y hasta el 28/02/26 por el Dr. Mario D. Martínez, en el cargo JTP DP regular SC 194, del área QO. La misma corresponde a la extensión de su estadía de investigación en la Universidad de Ottawa, Canadá.

Secretaría Académica

- Se eleva la solicitud de licencia con goce de haberes (menor a 1 mes) presentada por el Dr. Patricio R. Santagapita, a fin de participar de una visita a la Universidad de Magdalena, Santa Marta, Colombia. Período: 09/08/25 al 18/08/25.

- Se eleva, con observación para ser tratada en Consejo Directivo, la solicitud de licencia con goce de haberes (mayor a 1 mes) presentada por la Lic. Luciana P. Pelazzo, a fin de participar de un proyecto de investigación sobre Síntesis de nanopartículas de PbO funcionalizadas con ácido hialurónico, en el Instituto de Química Orgánica de la Universidad de Viena, Austria. Período: 22/08/25 al 13/12/25.

- Se toma conocimiento del viaje de estudio a realizarse el día 18/7/25 a la empresa DINARSA SRL por los estudiantes de la materia Polímeros Sintéticos con la Dra. Adriana Kolender y los docentes Dr. Gastón Siless y Lic. Luciana Pelazzo.

-

Licencias Anuales Ordinarias

- Se informan las solicitudes de licencias anuales ordinarias de integrantes del DQO: Amiano, Avanzo, Couto, Giudice, Manzano, Navarro, Pernicone, Ponce, Repetto, Richmond, Spagnuolo.

Otros temas

- Informe sobre el avance de la adecuación de Biblioteca para aula de becarios del DQO.

- Material SeQuiGen – Presentación.

- Diana Castellanos informa sobre la utilización del laboratorio L17 para el guardado de drogas y equipamiento de TPs.

- La dirección avanza sobre la disponibilidad de fondos para el arreglo del HPLC Thermo

- Se toma conocimiento del acta de cierre del concurso de JTP DE y DP.

- La dirección informa acerca de la sustanciación del Concurso nodocente Cat. 5 sobre el cual aún no hay dictamen.

- Se discute la posibilidad de utilizar los fondos disponibles por las renunciaciones de las Dras. Samaniego y Rivas como docentes equiparados por un período breve de tiempo y para la realización de tareas específicas.

Siendo las 12.00 h se cierra la sesión. Se propone llevar a cabo la próxima reunión el lunes 4/8 a las 10.00 h.