

## ACTA CODEP 595

Siendo las 11:00 h del viernes 24 de abril de 2026, se reúnen las autoridades departamentales: Dra. María Laura Uhrig (Directora), Dra. Rosalía Agusti (Directora Adjunta) y el Dr. Carlos Stortz (Secretario Académico) junto a los integrantes del CoDep. Por el Claustro de Profesores Nicolás Amiano, Rosana Misico, Diego Navarro y Guadalupe García Liñares. Por el Claustro de Graduados Dra. Diana Castellanos y Lic. Valentín Lucena. Por el Claustro de Estudiantes Victoria Martínez.

Se aprueba el acta N° 594

### Se toma conocimiento de las siguientes resoluciones:

**CD: 524/26:** preocupación por el anuncio de reducción de personal del Servicio Meteorológico Nacional. **540/26:** reequipamiento de sala de docentes de la Biblioteca Leloir; **533/26:** Delegación de facultades de movimiento de personal interino del CD al Decanato y Secretaría Académica. **600/26:** capacitación sobre el uso de animales en experimentación.

**CS: 312/26:** exhortar al Poder Ejecutivo Nacional el cumplimiento de lo dispuesto en los art. 5 y 6 de la Ley 27750.

**314/26:** preocupación por el financiamiento de los programas PROGRESAR.

### MOVIMIENTO DE PERSONAL

#### • Altas/Reintegros de designaciones

- **AR012:** Se eleva la solicitud de alta por cambio de SC y financiamiento de la Dra. N. M. A. Ponce en el cargo PAD DE INT SC 45, del área QMA, a partir del 01/08/26 y hasta el 31/07/27.
- **AR013:** Se eleva la solicitud de alta por cambio de SC y financiamiento de la Dra. R. Agusti en el cargo PAD DE INT SC 298, del área QO, a partir del 01/04/26.

#### • Bajas/Licencias sin goce de haberes

- **BL016:** Se eleva la baja por cambio SC y financiamiento de la Dra. N. M. A. Ponce del cargo interino PAD DE SC 5 al SC 45, del área QMA, desde el 01/08/26 y hasta el 31/07/27.
- **BL017:** Se eleva la baja por prórroga de la licencia sin goce de haberes (mayor jerarquía) presentada por el Dr. N. O. Amiano en el cargo regular JPT DP SC 31, del área QMA, desde el 01/08/26 y no más allá del 31/07/27.
- **BL018:** Se eleva la baja por renuncia presentada por la Dra. G. E. García Liñares al cargo regular JPT DE SC 146, del área QO, desde el 01/04/26.
- **BL019:** Se eleva la baja por renuncia presentada por la Dra. G. E. García Liñares al cargo interino PAD DE SC 298, del área QO, desde el 01/04/26, por regularización.
- **BL020:** Se eleva la baja por cambio de SC y financiamiento de la Dra. R. Agusti al cargo interino PAD DE SC 297, del área QO, desde el 01/04/26, por sustanciación de Concurso Regular.
- **BL021:** Se eleva la baja por prórroga de la licencia sin goce de haberes (mayor jerarquía) presentada por la Dra. N. M. A. Ponce en el cargo regular JPT DE SC 32, del área QO, desde el 01/08/26 y hasta el 31/07/27.

#### • Prórrogas de designaciones

- **PD001:** Se eleva la prórroga de designación interina del Dr. N. O. Amiano en el cargo PAD DE SC 311, del área QMA, desde el 01/08/26 al 31/07/27.

### SECRETARÍA ACADÉMICA

- **R002:** Se aprueba el informe de reintegro de la licencia con goce de haberes por motivos académicos (mayor a 1 mes) presentado por el Dr. Sergio M. Bonesi PAS DE REG. (SC 142) área QO, luego de haber realizado una estancia académica y de investigación en laboratorio de Fotoquímica Orgánica de la Facultad de Ciencias, área Química Orgánica de la Universidad de los Estudios de Pavía (UNIPV), Pavía, Italia. Fecha de reintegro: 30/03/26.
- Respecto del pedido de licencia solicitado por la Lic. Yacovone en su cargo suplente de Ay1 DP, este Codep ratifica por unanimidad lo decidido en el Acta N° 594 del 9/4/2026 (BL013). Asimismo, respecto de la

designación pendiente en cargo interino de Ay1 DP, decide requerirle que presente la prórroga del alta del cargo interino de Ay1, DP al 1/11/2026. Este pedido se realiza en forma excepcional y sujeto a la presentación de la documentación requerida antes del 30/4/2026: documentación respaldatoria de la estadía doctoral en Amians, Francia.

#### **CONCURSOS DOCENTES:**

1. Se proponen los siguientes jurados para el concurso para proveer 23 cargos de Ayudantes de Segunda, área QO: Titulares: Evangelina Repetto, Malena Landoni y Cristian Rodríguez. Suplentes: Alejandro Cagnoni, Verónica Rivas y Alejandro Cristófolo.
2. Se proponen los siguientes jurados para el concurso para proveer 6 cargos de Ayudantes de Segunda, área QMA: Titulares: Mariana Allievi, Diana Castellanos y Valentín Lucena. Suplentes: Andrea Ponce, Florencia Basanta y Nicolás Amiano.
3. Se eleva la solicitud de prorrogar las designaciones y realización del concurso para proveer 2 cargos de ayudantes de primera con dedicación exclusiva (SC 57 y 170) área QO a efectos de unificar con los llamados a concurso cuya designación comienza el 1/8/27. Moción aprobada por unanimidad.

#### **OTROS TEMAS**

- Se designa como Jurado para la evaluación de candidatas para el Premio L'Oréal UNESCO 2027 a Sergio Bonesi, Javier Ramírez y Adriana Kolender.
- Se designa como administrador/a de actas de cierre pendientes en el SIU Guaraní a Rosana Misico.
- Se designa como representante del DQO ante el Comité de Seguridad a Gabriela Naranjo.
- Se eleva la solicitud de utilización del Logo de la FCEN en las circulares y sitio web oficial del VI Workshop de Polímeros biodegradables y Biocompuestos (BIOPOLI 2026)
- Se toma conocimiento de las Licencias Anuales Ordinarias presentadas por el Dr. J. B. Rodríguez y la Dra. C. Gallo.
- La dirección informa sobre los resultados del subsidio presentado ante Fundacen para mejorar la infraestructura del departamento. Fueron otorgados \$ 6.000.000 que serán utilizados para cambiar puertas y sistema de seguridad y el resto del dinero necesario saldrá de fondos departamentales.

Siendo las 13:00 h se cierra la sesión. Se programa la próxima reunión del Consejo Departamental para el 7 de mayo de 2026, a las 10:30 h.