

ACTA CODEP 600

Siendo las 11:00 h del lunes 13 de julio de 2026, se reúnen las autoridades departamentales: Dra. María Laura Uhrig (Directora), Dra. Rosalía Agusti (Directora Adjunta) y el Dr. Carlos Stortz (Secretario Académico) junto a los integrantes del CoDep. Por el Claustro de Profesores Nicolás Amiano y Guadalupe García Liñares. Por el Claustro de Graduados Dra. Diana Castellanos y Lic. Valentín Lucena. Por el Claustro de Alumnos, Victoria Martínez. Se recibe al próximo Director, Dr. Fernando Durán y a los futuros integrantes del Codep: Pablo Morrone, Victoria Richmond, Carolina Uchitel y a la Dra. Gabriela Naranjo por parte de la Secretaría Técnica

Se aprueba el acta N° 599

Se toma conocimiento de las siguientes resoluciones:

CD N°: 1112/26: Reglamentación Premio Prof. Dr. L.F. Leloir, **1113/26:** suspensión de encuestas docentes, **1124/26:** reconversión de AY1° DSE SC 10 en 2 AY 1° DP área QMA, **1126/26:** reconversión de JTP DE SC 128 en 4 JTP DP área QO.

D: 1387/26: Designación de Coordinación y Consejo Académico de Lab. De Seg. Biológica N 3

R: 1053/26: instructivo para gestionar la modificación de cuentas bancarias del personal.

MOVIMIENTO DE PERSONAL

• Altas/Reintegros de designaciones

- **AR024:** Se eleva el alta por regularización de la Lic. Fiorella Casotto en el cargo AY 1° DP REG SC 926, área QMA, a partir del 1/9/26. Dicho cargo surge de la reconversión del AY 1° DSE REG SC 10, área QMA, según Res. CD N° 1124/26.
- **AR025:** Se eleva propuesta de designación de la Dra. Herrera como Profesora Titular interina (DP) en el SC 159 desde el 1/8/26 y hasta que el CS la designe como regular.
- **AR026:** Se elevan las altas por regularización de 4 JTP DP interinos: Giordano (SC 942), Morrone (SC 943), Sonogo (1073), Steingruber (1072), área QO, desde el 1/9/26 al 28/2/29. Las mismas surgen de la reconversión del cargo JTP DE REG SC 128, área QO, según Res. CD N° 1126/26. Se solicita también la nueva designación suplente JTP DP SC s/n de Oriana N. Beraldi, a partir del 1/9/26 y hasta el 31/12/26.

• Bajas/Licencias sin goce de haberes

- **BL034:** Se eleva la baja por renuncia del Sr. Antonio E. Requena Conde al cargo interino AY 2° SC 302, área QO, a partir del 1/7/26.
- **BL035:** Se eleva la baja por renuncia de la Dra. Regina De Matteo al cargo interino AY 1° DP SC 675, área QMA, a partir del 1/7/26 y deja constancia de su declinación a la regularización en dicho nombramiento, según orden de mérito, a partir del 1/8/26. Debido a esta vacante regular, se tramita la baja por cambio de SC/carácter de la Lic. Fiorella Casotto AY 1° DP interino SC 924, área QMA, a partir del 01/09/26.
- **BL036:** Se eleva la renuncia por no renovación del Dr. Diego A. Navarro al cargo regular JTP DE SC 31, área QO, a partir del 1/3/26. Asimismo, se deja constancia que dicho cargo no fue incluido en el último llamado a Concurso Regular (orden de mérito vigente desde 1/3/26 y por el término de 1 año) y que sus fondos se utilizan para contrataciones equiparadas del DQO.
- **BL037:** Se eleva la Lic. S-g-h x MJ de la Dra. Herrera en su cargo de PAS DP SC 97 desde el 1/8/26 y hasta la designación por CS como Profesora Titular Regular (DP).
- **BL038:** Se elevan las bajas por cambio de carácter de 4 JTP DP interinos: Giordano, Morrone, Sonogo, Steingruber, área QO, desde el 1/9/26. Las mismas corresponden a la reconversión del cargo JTP DE REG SC 128, área QO, según Res. CD N° 1126/26.

OTROS TEMAS

Se toma conocimiento de la donación realizada al DQO por el Sr. Antonio E. Requena Conde, y se agradece su gesto de colaboración con nuestra unidad académica.

Se toma conocimiento de los formularios de LAO presentados por las/os siguientes docentes: Amiano, Nicolás; Careaga Quiroga, Valeria; Ponce, N.M.Andrea; Repetto, Evangelina; Schwarzkopf, Martín; Siless, Gastón

Se toma conocimiento del email enviado por el Dr. Baraldo donde informa sobre la visita de estudiantes de Países Bajos a los departamentos de QIAQF, QO e Industrias.

Se toma conocimiento del email enviado por Flavia Bonomo y Natalia Fernández sobre gestiones de concursos en receso invernal.

Se autoriza la eximición de arancel solicitada por la Dra. Herrera a la estudiante Heidý Sarmiento Ochoa para el curso Propiedades Físicoquímicas de lípidos en sistemas homogéneos y en emulsiones.

Se toma conocimiento de la nota presentada por el Dr. Fernando Durán presentando su equipo de trabajo para la Dirección del DQO.

Se efectivizó la presentación de la Dra. Rosa Erra Balsells al premio Loreal.

La Dra. Rosana Misico informa acerca del cierre de actas de TPs sin haber completado las encuestas.

Se informa acerca de los trámites a realizar respecto de las declaraciones de ganancias debido a que la UBA no liquidó ganancias en el año 2025.

Gabriela Naranjo informa acerca del presupuesto departamental.

Se informa que a partir del miércoles estarán instalando la puerta principal nueva del departamento por lo que la entrada será a través de la puerta secundaria de QMA.

Los representantes del Claustro de Graduados informan que los nuevos integrantes de la comisión de distribución docentes serán Fernando Caracciolo, Marianne Bernhart y Fabricio Freije García.

Se informó sobre la situación actual del depósito del 2do piso y del droguero del subsuelo y sobre la necesidad de continuar el trabajo de descarte y reorganización.

Siendo las 12:45 h se cierra la sesión. Se programa la próxima reunión del Consejo Departamental para el jueves 6 de agosto de 2026, a las 11 h.